

**CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC ĐẠI HỌC**

**Ngành: Hệ thống thông tin quản lý**

**Chuyên ngành: Tin học quản lý**

**Chương trình đào tạo đại trà**

**Áp dụng cho khóa tuyển sinh năm 2014**

**Mục tiêu chung**

Cử nhân chuyên ngành Tin học quản lý có phẩm chất chính trị và đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa nền kinh tế quốc dân và hội nhập quốc tế.

Chương trình trang bị cho sinh viên một cách có hệ thống các kiến thức cơ bản về kinh tế - xã hội và quản trị kinh doanh, có kiến thức chuyên sâu về công nghệ thông tin ứng dụng trong công tác quản lý. Đồng thời chương trình còn chú trọng đến kỹ năng thực hành, từ đó giúp sinh viên có khả năng phát triển các ứng dụng công nghệ thông tin trong các tổ chức kinh tế - xã hội và kinh doanh.

**Kiến thức; kỹ năng; hành vi, thái độ**

***Kiến thức***

Khối kiến thức chuyên ngành:

- Kiến thức về công nghệ thông tin và hệ thống thông tin, bao gồm: thuật toán và lập trình ứng dụng, các hệ cơ sở dữ liệu, kho dữ liệu và khai phá dữ liệu, mạng và truyền thông, an toàn thông tin; các mô hình hệ thống thông tin, qui trình phát triển hệ thống thông tin.

- Hiểu và vận dụng các kiến thức này trong việc: khảo sát, phân tích, thiết kế, triển khai, vận hành và bảo trì các hệ thống thông tin; tư vấn và hoạch định chiến lược công nghệ thông tin cho các tổ chức kinh tế - xã hội.

Khối kiến thức bổ trợ:

- Kiến thức về Kinh tế, Kế toán, Quản trị, Tài chính và Thống kê, bao gồm: kinh tế vi mô và vĩ mô, kinh tế ngành, quản trị sản xuất, quản trị marketing, quản trị nhân sự, nguyên lý kế toán, kế toán tài chính, nguyên lý thống kê, ...

- Hiểu và vận dụng các kiến thức này hỗ trợ cho khối kiến thức chuyên ngành, nắm được các hoạt động quản lý hành chính, nhân sự, tài chính, nhằm triển khai hiệu quả các hệ thống thông tin kinh tế trong các tổ chức – xã hội.

### ***Kỹ năng***

- Kỹ năng giải quyết vấn đề chuyên môn: biết mô hình hóa, phát triển, triển khai, quản trị và bảo trì các hệ thống thông tin, hệ thống mạng máy tính; tổ chức và quản trị các hệ cơ sở dữ liệu; quản trị và phát triển website; kiểm thử phần mềm.

- Kỹ năng làm việc nhóm: biết quản trị, tổ chức và phối hợp các thành viên trong nhóm để cùng giải quyết công việc hiệu quả.

- Kỹ năng truyền đạt thông tin: có khả năng trình bày vấn đề, khả năng thuyết phục, khả năng thuyết trình lưu loát và dễ hiểu trước đám đông.

### ***Hành vi, thái độ***

- Thái độ nghiêm túc, chấp hành các quy chế của Bộ GDĐT và nội quy của nhà trường;

- Thể hiện tính chủ động, sáng tạo, mạnh dạn trao đổi, tránh lối học thụ động, đối phó.

- Tích cực rèn luyện phẩm chất đạo đức, kỹ năng nghề nghiệp, chủ động trong học tập tiếp thu kiến thức kinh tế - xã hội, rèn luyện kỹ năng làm việc khoa học, chuyên nghiệp, phù hợp với xu hướng hội nhập.

- Tích lũy đủ số tín chỉ theo quy định của Chương trình giáo dục chuyên ngành và các quy định theo Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ- BGD&ĐT ngày 15/8/2007 của Bộ Giáo dục & Đào tạo.

### ***Trình độ ngoại ngữ***

Giao tiếp và giải quyết công việc bằng ngoại ngữ với trình độ tiếng Anh đạt cấp độ 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương.