|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mã công việc*****Code*** | Thực tập sinh*Intern* |  |
| **Bộ phận:*****Department:*** | Nghiên cứu thị trường & Tư vấn phát triển*Research & Consulting*  |
| **Báo cáo trực tiếp:*****Report to:*** | Quản Lý*Manager*  |
| **Ngày hiệu lực:*****Effective date:*** | 17/04/2017*17th April 2017* | **MÔ TẢ CÔNG VIỆC:*****JOB DESCRIPTION***Vị trí: Thực tập sinh*Position: Intern* |
| **Tên:*****Name:*** |  |

|  |
| --- |
| 1. **YÊU CẦU CƠ BẢN:**

***Basic requirement:*** |

* Sinh viên năm 4 hoặc mới tốt nghiệp

*Senior student or Fresh graduate*

* Tiếng anh giao tiếp thành thạo 4 kĩ năng (nghe, nói, đọc, viết)

*Advanced English skills*

* Có tinh thần làm việc theo nhóm và làm việc độc lập

*Teamwork spirits and work as an individual*

* Năng động

*Dynamic*

|  |
| --- |
| 1. **MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

***Job description:*** |

* Tìm kiếm số liệu và dữ liệu từ các nguồn khác nhau

*Searching for economic statistics and data from various sources*

* Phân tích xu hướng phát triển của nền kinh tế và tính ảnh hưởng của kinh tế đến thị trường bất động sản

*Analysing economic trends and their impact on the property market*

* Thu thập số liệu thông qua internet, điện thoại, website

*Collecting quality market information through internet search, telephoning and site visits*

* Dịch thuật các báo cáo từ tiếng Việt sang tiếng Anh (và ngược lại)

*Translating reports from English to Vietnamese and vice-versa*

* Lưu trữ và kiểm tra các bảng báo giá, hợp đồng, báo cáo hàng tuần

*Accuracy recording and tracking the proposals, contract, weekly report.*

* Nhập dữ liệu vào hệ thống lưu trữ dữ liệu của phòng ban

*Inputting data into the department CRM system.*

|  |
| --- |
| 1. **QUYỀN LỢI:**

***Benefit:*** |

* Trợ cấp thực tập: 2.000.000 đồng/ tháng

*Internship allowance: 2.000.000 VND/ month*

* Được làm việc trong môi trường quốc tế chuyên nghiệp

*International brand name*

* Được thực hành trực tiếp với công việc thực tiễn

*Hands on experience.*

Ứng viên vui lòng gửi CV kèm theo thư xin việc đến địa chỉ email: Vicky.diep@cbre.com hoặc gọi số : 08 3824 6125 – số nội bộ: 1300 Ms. Phấn

*Interested candidate please send your CV and covering letter to email:* *Vicky.diep@cbre.com* *or contact via: 08 3824 6125 – ext:1300 Ms. Phan*