

**CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC ĐẠI HỌC**

**Ngành: Quản lý nhà nước**

**Chuyên ngành: Hành chính công**

**Chương trình đào tạo đại trà**

**Áp dụng cho khóa tuyển sinh năm 2014**

**Mục tiêu chung**

Đào tạo cử nhân ngành Quản lý nhà nước chuyên ngành Hành chính công có phẩm chất chính trị tư tưởng vững vàng; có đạo đức nghề nghiệp, có ý thức phục vụ đất nước, phục vụ nhân dân, có sức khoẻ; có kiến thức chuyên môn về khoa học hành chính và các khoa học có liên quan; có kỹ năng thực hành quản lý hành chính Nhà nước về kinh tế, văn hóa, xã hội góp phần xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại.

**Kiến thức; kỹ năng; hành vi, thái độ**

***Kiến thức***

Sinh viên tốt nghiệp ngành Quản lý nhà nước, chuyên ngành Hành chính công được trang bị có hệ thống những kiến thức chuyên sâu về khoa học hành chính, hiểu được bản chất nghề nghiệp Hành chính và có khả năng thực hành tốt các nghiệp vụ hành chính. Trên cơ sở kiến thức về khoa học kinh tế, chính trị, xã hội, quản lý nhà nước và các môn khoa học có liên quan đến lĩnh vực hành chính công; các cử nhân Hành chính công có khả năng nhận thức, phân tích, đánh giá các vấn đề thuộc lĩnh vực quản lý hành chính, hành chính công, tổ chức quản lý các hoạt động hành chính, trực tiếp làm công tác quản lý hành chính công từ cấp trung ương tới địa phương, tham mưu cho công tác quản lý hành chính của các cơ quan Đảng, nhà nước, các công sở tại các địa phương.

***Kỹ năng***

- Kỹ năng tiếp cận và xử lý thông tin về hành chính, quản lý hành chính, hoạch định, tham mưu trong lĩnh vực hành chính công.

- Kỹ năng nhận biết và giải quyết vấn đề thực tiễn đặt ra trong lĩnh vực chuyên môn hành chính công.

- Kỹ năng hoạch định những chính sách công của ngành, địa phương.

- Kỹ năng làm việc nhóm.

- Sinh viên tốt nghiệp có thể giao tiếp và xử lý tốt các nghiệp vụ văn phòng trong môi trường làm việc của một nhà nước pháp quyền góp phần vào công cuộc cải cách hành chính ở Việt Nam.

### ***Hành vi, thái độ***

- Có ý thức pháp luật tốt và trách nhiệm cao của công dân, có đạo đức và lối sống lành mạnh;

- Có đạo đức nghề nghiệp mẫn cán với công việc, có năng lực học tập suốt đời;

- Có trách nhiệm cá nhân trong các hoạt động xã hội, có tinh thần phục vụ cộng đồng;

- Hợp tác, thân thiện, trong giao tiếp với dân.

- Tích lũy đủ số tín chỉ theo quy định của Chương trình giáo dục chuyên ngành và các quy định theo Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ- BGD&ĐT ngày 15/8/2007 của Bộ Giáo dục & Đào tạo.

### ***Trình độ ngoại ngữ***

- Giao tiếp và giải quyết công việc bằng ngoại ngữ với trình độ tiếng Anh đạt cấp độ 3/6 Khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương.

- Sử dụng thành thạo tin học đạt trình độ B hoặc tương đương.