|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Đà Nẵng, ngày tháng năm 2016* |

**CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC ĐẠI HỌC**

***(Ban hành kèm theo Quyết định số ngày tháng năm 2016 của***

***Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Trình độ đào tạo | : | **ĐẠI HỌC** |
| Ngành | : | **QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC** |
| Mã ngành | : | **52 31 02 05** |
| Tên ngành (Tiếng Anh) | : | **STATE MANAGEMENT** |
| Tên chuyên ngành | : | **HÀNH CHÍNH CÔNG** |
| Tên chuyên ngành (Tiếng Anh) | : | **PUBLIC MANAGEMENT** |
| Mã chuyên ngành | : | **52 31 02 05 01** |
| Loại hình đào tạo | : | **Chính quy** |
| Hình thức đào tạo | : | **Chương trình đào tạo đại trà** |

**1. Mục tiêu đào tạo**

**1.1. Mục tiêu chung**

Đào tạo cử nhân chuyên ngành Hành chính công có năng lực về chuyên môn nhằm thực hiện các công tác tổ chức trong bộ máy Nhà nước một cách độc lập; có phẩm chất tốt, có ý thức tuân thủ đạo đức nghề nghiệp; có kỹ năng tin học, ngoại ngữ, giao tiếp kinh doanh nhằm thích nghi với sự thay đổi nhanh chóng của môi trường kinh doanh và khả năng cần thiết cho mục tiêu học tập suốt đời.

**1.2. Chuẩn đầu ra**

Sinh viên chuyên ngành Hành chính công khi tốt nghiệp có các năng lực sau:

***1.2.1. Kiến thức***

***Kiến thức cơ bản***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Mã CĐR chuyên ngành | Tên chuẩn đầu ra về kiến thức cơ bản |
| 1 | CĐR1 | Nắm vững những kiến thức cơ bản về các môn khoa học Mác – Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và Đường lối cách mạng của Đảng Cộng sản Việt Nam |
| 2 | CĐR2 | Có kiến thức nền cơ bản về khoa học kinh tế và quản lý chính trị-văn hóa-xã hội |
| 3 | CĐR3 | Có kiến thức nền cơ bản về khoa học chính trị, về văn hóa, về xã hội |
| 4 | CĐR4 | Có kiến thức nền cơ bản về khoa học tự nhiên, tin học |
| 5 | CĐR5 | Có kiến thức nền cơ bản về ngoại ngữ, về ngoại giao và hội nhập. |

***Kiến thức chuyên ngành***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Mã CĐR chuyên ngành | Tên chuẩn đầu ra về kiến thức chuyên ngành |
| 1 | CĐR6 | Hiểu rõ cơ cấu tổ chức trong bộ máy Nhà nước |
| 2 | CĐR7 | Có kiến thức chuyên sâu về khoa học hành chính, hành chính công |
| 3 | CĐR8 | Hiểu và nắm vững kiến thức pháp luật liên quan đến quản lý Nhà nước trong từng lĩnh vực cụ thể |
| 4 | CĐR9 | Có kiến thức về nghiệp vụ về quản lý hành chính Nhà nước trong các lĩnh vực cụ thể |
| 5 | CĐR10 | Có kiến thức bổ trợ cho việc đưa ra các quyết định hành chính Nhà nước |

***1.2.2. Kỹ năng***

***Kỹ năng cơ bản***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Mã CĐR chuyên ngành | Tên chuẩn đầu ra về kỹ năng cơ bản |
| 1 | CĐR11 | Có thể giao tiếp kinh doanh bằng tiếng Anh đạt từ bậc 3/6 theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (hoặc tương đương) trở lên |
| 2 | CĐR12 | Có năng lực trong ngoại giao – hội nhập. |
| 3 | CĐR13 | Sử dụng thông thạo các công cụ công nghệ thông tin, các phần mềm phổ thông và chuyên dụng để phục vụ cho phát triển nghề nghiệp (đạt chuẩn tin học văn phòng và chuyên ngành) |
| 4 | CĐR14 | Nhận định, phân tích, đánh giá được những diễn biến của thực tiễn đang diễn ra ở từng ngành, địa phương; Giải quyết được những vấn đề do thực tiễn của ngành, của địa phương đặt ra có liên quan trực tiếp hoặc gián tiếp đến công tác quản lý hành chính Nhà nước |
| 5 | CĐR15 | Soạn thảo thuần thục các loại văn bản hành chính. |

***Kỹ năng nghề nghiệp***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Mã CĐR chuyên ngành | Tên chuẩn đầu ra về kỹ năng nghề nghiệp |
| 1 | CĐR16 | Vận dụng tốt các văn bản quy phạm pháp luật vào công tác quản lý hành chính Nhà nước trong từng lĩnh vực cụ thể. |
| 2 | CĐR17 | Hoạch định chiến lược, chính sách phát triển kinh tế - xã hội ở từng ngành, từng địa phương. |
| 3 | CĐR18 | Tổ chức công sở, tổ chức nhân sự một cách hợp lý trong cơ quan hành chính Nhà nước và các tổ chức kinh tế - xã hội. |
| 4 | CĐR19 | Tham mưu cho cấp trên về các chương trình cung cấp dịch vụ công. |
| 5 | CĐR20 | Cải cách hành chính, xây dựng quy trình cải cách hành chính. Xử lý nhanh, gọn các, nghiệp vụ, sự vụ hành chính. |

***1.2.3. Thái độ và hành vi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Mã CĐR chuyên ngành | Tên chuẩn đầu ra về thái độ và hành vi |
| 1 | CĐR21 | Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trưởng, đường lối của Đảng, pháp luật, chính sách của Nhà nước.  Tham gia các hoạt động cộng đồng và thực hiện trách nhiệm xã hội |
| 2 | CĐR22 | Yêu nghề. Có đạo đức nghề nghiệp trong sáng. |
| 3 | CĐR23 | Không ngừng học tập để nâng cao trình độ chuyên môn. Có trách nhiệm với cá nhận, tổ chức và cộng đồng. Sẵn sàng tiếp nhận công việc do tổ chức phân công, điều động. |
| 4 | CĐR24 | Có tác phong vui vẻ, hòa nhã, ân cần, niềm nở với công dân, tổ chức khi giao dịch hành chính. |

**1.3. Cơ hội việc làm**

* Trở thành cán bộ, nhân viên trong các cơ quan Đảng, Nhà nước và các tổ chức kinh tế-xã hội, các doanh nghiệp nhà nước và tư nhân;
* Có đủ năng lực để làm cán bộ chuyên trách về một lĩnh vực cụ thể trong các cơ quan Đảng, Nhà nước và các tổ chức kinh tế-xã hội,... thực hiện việc xây dựng các chính sách xã hội của Nhà nước và các địa phương, hoạch định chính sách của các cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Nhà nước, của các cơ quan và các tổ chức khác.
* Có cơ hội trở thành nghiên cứu viên, giảng viên tại các Viện, Học viện, trường Đại học, Cao đẳng, TCCN;
* Có cơ hội trở thành cán bộ quản lý các cấp: Chủ tịch/Phó Chủ tịch Phường/xã/thị trấn/Quận/huyện/Thành phố; Trưởng Phòng/Phó Trưởng Phòng trong các tổ chức kinh tế - xã hội
* Có cơ hội trở thành cán bộ lãnh đạo, Quản lý trong các cơ quan Đảng, Nhà nước cấp Trung ương.
* Có cơ hội nâng cao trình độ chuyên môn ở nước ngoài.

**2. Thời gian đào tạo**: Theo thiết kế chương trình là 4 năm, tùy theo khả năng và điều kiện học tập, sinh viên có thể rút ngắn còn 3 năm hoặc kéo dài thời gian học tối đa đến 6 năm.

**3. Khối lượng kiến thức toàn khóa**: 120 tín chỉ, không kể các học phần Giáo dục thể chất và Giáo dục Quốc phòng.

**4. Đối tượng tuyển sinh**: Tốt nghiệp THPT, THCN

**5. Qui trình đào tạo**: Hình thức tín chỉ.

**6. Thang điểm**: Quy chế đào tạo đại học theo học chế tín chỉ.

**7. Nội dung chương trình:**

***7.1. Học phần chung toàn Trường***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 01 | SMT1001 | Các nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin phần 1 | 2 |
| 02 | SMT1002 | Các nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin phần 2 | 3 |
| 03 | SMT1003 | Đường lối cách mạng của Đảng cộng sản Việt Nam | 3 |
| 04 | SMT1004 | Tư tưởng Hồ Chí Minh | 2 |
| 05 | LAW1001 | Pháp luật đại cương | 2 |
| 06 | TOU1001 | Giao tiếp trong kinh doanh | 3 |
| 07 | ENG1001 | Tiếng Anh đại cương 1 (A2.1) | 3 |
| 08 | ENG2001 | Tiếng Anh đại cương 2 (A2.2) | 4 |
| 09 | MIS1001 | Tin học văn phòng | 3 |
| 10 | MAT1001 | Toán ứng dụng trong kinh tế | 3 |
| 11 | MGT1001 | Kinh tế vi mô | 3 |
| 12 | ECO1001 | Kinh tế vĩ mô | 3 |
| 13 | MGT1002 | Quản trị học | 3 |
|  |  | **Tổng** | **37** |
| 14 |  | Giáo dục thể chất | 5 |
| 15 |  | Giáo dục Quốc phòng | 4 tuần |

***7.2. Học phần chung khối ngành***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 16 | SMT2001 | Lịch sử các học thuyết kinh tế | 3 |
| 17 | ACC1001 | Nguyên lý kế toán | 3 |
| 18 | ECO2002 | Kinh tế phát triển | 3 |
| 19 | IBS2002 | Kinh tế quốc tế | 3 |
| 20 | ECO2004 | Kinh tế công | 3 |
| 21 | BAN2001 | Tài chính công | 3 |
| 22 | ECO2003 | Kinh tế môi trường | 3 |
| 23 | STA2002 | Thống kê kinh doanh và kinh tế | 3 |
| 24 | ECO2001 | Quản lý nhà nước về kinh tế | 3 |
| 25 | ENG3005 | Tiếng Anh kinh tế | 3 |
|  |  | **Tổng** | **30** |

***7.3. Học phần chung của ngành***

***7.3.1. Học phần bắt buộc***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 26 | SMT3009 | Chính trị học | 2 |
| 27 | SMT3010 | Logic học | 2 |
| 28 | SMT3011 | Đại cương văn hóa Việt Nam | 2 |
| 29 | SMT3012 | Hành chính học | 3 |
| 30 | SMT3013 | Lịch sử hành chính Nhà nước Việt Nam | 3 |
| 31 | SMT3019 | Quản lý và phát triển tổ chức hành chính nhà nước | 3 |
|  |  | **Tổng** | **15** |

***7.3.2. Học phần tự chọn***

***Chọn ít nhất 5 tín chỉ trong các học phần tự chọn sau:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 32 | SMT3002 | Lịch sử các học thuyết chính trị | 2 |
| 33 | LAW2006 | Luật hiến pháp | 3 |
| 34 | LAW2007 | Luật hành chính | 3 |
| 35 | LAW3006 | Kỹ thuật xây dựng văn bản pháp luật | 2 |
| 36 | MGT3013 | Khoa học quản lý | 3 |
| 37 | SMT3022 | Dịch vụ công | 2 |
| 38 | SMT3023 | Quản lý nhà nước về văn hóa | 2 |

***7.4. Học phần chuyên ngành***

***7.4.1. Học phần bắt buộc***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 39 | SMT3014 | Kỹ thuật tổ chức công sở | 2 |
| 40 | SMT3015 | Quản lý Nhà nước về đô thị | 2 |
| 41 | SMT3016 | Quản lý Nhà nước về nông nghiệp, nông thôn | 2 |
| 42 | SMT3018 | Đạo đức công vụ | 2 |
| 43 | SMT3020 | Tổ chức nhân sự trong cơ quan hành chính | 2 |
| 44 | SMT3021 | Nghiệp vụ văn thư lưu trữ | 2 |
| 45 | SMT3025 | Phân tích chính sách công | 2 |
| 46 | SMT3027 | Hành chính công | 3 |
|  |  | **Tổng** | **17** |

***7.4.2. Học phần tự chọn***

***Chọn ít nhất 6 tín chỉ trong các học phần tự chọn sau:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
| 47 | TOU3012 | Quản trị khu vực công | 3 |
| 48 | SMT3017 | Quản lý nhà nước về tài nguyên môi trường | 2 |
| 49 | SMT3024 | Quan hệ công chúng và giao tiếp công vụ | 2 |
| 50 | SMT3026 | Quản lý nhà nước về tôn giáo và dân tộc | 2 |
| 51 | HRM3001 | Quản trị nguồn nhân lực | 3 |
| 52 | MIS3024 | Chính phủ điện tử | 2 |
| 53 | RMD3001 | Phương pháp nghiên cứu khoa học | 2 |

***7.5. Hoạt động ngoại khóa***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TT | Hoạt động ngoại khóa | Ghi chú |
| 54 | Thăm quan và khảo sát tại các cơ quan HC nhà nước ở Trung ương và địa phương, các tổ chức chính trị xã hội, tổ chức phi chính phủ, các doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp có vốn nước ngoài hoạt động trên lãnh thổ Việt Nam |  |

***7.6. Thực tập cuối khóa***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Mã học phần | Tên học phần | Số tín chỉ |
|
|  |  | **Hình thức 1** |  |
| 55 | SMT4003 | Báo cáo thực tập tốt nghiệp | 4 |
| 56 |  | Học bổ sung ít nhất 6 tín chỉ được chọn từ các học phần tự chọn | 6 |
|  |  | **Hình thức 2** |  |
| 57 | SMT4004 | Khóa luận tốt nghiệp (\*) | 10 |

\* Sinh viên phải học học phần “Phương pháp nghiên cứu khoa học", có điểm trung bình chung tích lũy lớn hơn mức quy định của Trường và được Khoa chuyên ngành đồng ý cho làm khóa luận tốt nghiệp.

1. **Ma trận mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra và các học phần** *(đính kèm theo chương trình đào tạo này)*
2. **Lộ trình học** *(đính kèm theo chương trình đào tạo này)*
3. **Các chương trình đào tạo được tham khảo** *(đính kèm theo chương trình đào tạo này)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Tên chương trình – Trường (Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh) | | Địa chỉ website tham chiếu (nếu có) |
| 1 | Chương trình Quản lý Nhà nước của Học viện Hành chính | |  |
| 2 | Chương trình Quản lý Nhà nước, chuyên ngành Hành chính công của Trường Đại học Kinh doanh và Công nghệ Hà Nội | | http://hubt.edu.vn/tin-tuc/25-12-2014/cu-nhan-quan-ly-nha-nuoc/30/150/ |
| 3 | Hệ thống khung chương trình của các ngành đào tạo hiện có tại Trường Đại học Kinh tế. | |  |
| 4 | Hệ thống giáo trình, sách tham khảo, tài liệu tham khảo trong nước có liên đến ngành Quản lý Nhà nước, chuyên ngành Hành chính công. | |  |
|  | | **HỘI ĐỒNG**  **XÂY DỰNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**  **CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG** | |